



博德学校（TPS）就读指引

感谢您对博德学校（TPS）的兴趣和信任。这份文件会以“报名 EFL-I 课程”为例，向您提供完整的流程信息来指引您如何完成 TPS 学校的全部就读手续，具体步骤包括了注册、选课、评估测试以及通过缴费来完成最终确认。办理完全部的就读手续之后就可以等到课程开始的时间，使用教室软件进行 TPS 课程了。

首次加入到 TPS 学校中的新生家庭需要完成下面提供的全部流程：

1. 在 TPS 网站上注册一个新的家庭用户账号（具体流程详见文件“[01-REGISTRATION \(CH\)](#)”）
2. 使用注册好的家庭账号进行 EFL-I 的选课操作以获取固定席位“**Hold Seat**”（具体流程详见文件“[02-ENROLLMENT \(CH\)](#)”）
3. 选课成功（获取了固定席位）的话会收到 TPS 学校发来的选课确认邮件（如需查阅系统邮件内容的中文版翻译，请参照文件“[03-EMAIL NOTIFICATION \(CH\)](#)”）
4. 同时会收到另一封就读**欢迎信**，其中包含了有关**评估测试**的要求和说明
5. 请首先在家庭电脑上下载安装并测验**在线教室软件 GP6**（具体流程详见文件“[05-INSTALLATION \(CH\)](#)”）
6. 完成步骤 5 之后，再完成**欢迎信**中的笔试题目（欢迎信内容笔试试卷获取链接），并在选课操作页面中完成提交。（具体流程详见文件“[06-PLACEMENT \(CH\)](#)”）
7. 提交答卷之后请等待任课老师的**回馈电邮**。任课老师会在收到答卷后的**7 天内**，回馈评估结果。如果您的孩子通过了**笔试部分**，电邮中会向您提供下一步的指引，来帮助你们完成**面试部分**
8. 在商榷的时间内，使用步骤 5 中完成测试的 GP6 软件来与老师见面并且完成评估测试的**面试部分**
9. 参加完**面试部分**的家庭会收到任课老师发来的**评估结果**邮件，如果评估结果是欢迎就读的话，学生就成功取得了**教师许可“Teacher’s approval”**
10. 只有当学生在同时取得了**固定席位“Hold Seat”**（步骤 2）以及**教师许可“Teacher’s approval”**（步骤 9）的时候，报名家庭就可以前往缴费页面进行**在线缴费**以完成整个报名流程的**最终确认**了。（详见文件“[10-PAYMENT \(CH\)](#)”）

11. 购买全部课程需要的教材和参考书（详见网站课程查询页面中的教材清单 www.pottersschool.org/course/list/）（需要说明的是，只有对于**报名 EFL-I 课程的家庭**来说，包括学费和教材费用在内的所有费用已经包含在前一步的缴费内容中，**不再需要单独缴费购买教材**。纸质版的**教材书籍**会在开课之前，**邮寄**到家庭注册时所提供的居住地址，**在线资源**和相关指引说明则会由科任老师通过**电邮**的方式给学生们提供。）
12. 请学生通过 GP6 软件，在指定的课程开始时间进入网络教室上课（详见文件“[12-ENTERING CLASSROOM\(CH\)](#)”）

我们希望通过提供这份详细的流程指引，能够帮助您快速地熟悉博德学校的**报名就读的全部流程**。在整个过程中，如果您遇到困难需要协助，您可以发电邮到 tpschina@pottersschool.org 或者是通过 TPSChina 的微信号来联系我们。期待能够更好地服侍您的家庭！

此致，
敬礼！

博德学校
生命塑造 || 专注学术 || 追求卓越